

Como Acessar e Utilizar o Sistema de Correição Integrado (SCI)

Para ter acesso ao Sistema de Correição Integrado (SCI) e realizar suas atividades, é necessário que o usuário esteja previamente cadastrado pela Controladoria-Geral do Distrito Federal (CGDF).

Cadastro no Sistema:

1-Envie um e-mail para: **administrativo.sci@cg.df.gov.br**

2-Informe os seguintes dados:

- o Nome completo:
- o Matrícula:
- o Órgão:
- o Perfil desejado:
- Operador de Gabinete: Para usuários responsáveis por atividades operacionais em gabinetes.
- Gestor de Correição Seccional: Para gestores responsáveis por processos correcionais em seções específicas, CORREGEDORIAS SETORIAIS.
- Gestor PIP: Para gestores responsáveis por PROCESSOS DE INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR.
- Gestor PAD: Para gestores responsáveis por PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES.
- Operador - Processos: Para usuários, ANALISTAS E TÉCNICOS que atuam diretamente nos JUÍZOS DE ADMISSIBILIDADE - JAD ou PROCEDIMENTOS DE INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR - PIP, correcionais.
- Membro de Comissão: Para membros de comissões de PROCESSOS DE INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR ou PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES.

Observação: Para os perfis "Operador - Processos" e "Membro de Comissão", é necessário anexar o ato de designação publicado (Portaria, Ordem de Serviço ou similar).

Acesso ao Sistema:

Após o cadastro ser aprovado, o usuário poderá acessar o SCI através do seguinte endereço:

<https://www.sci.df.gov.br>

- Login: Utilize seu CPF.
- Senha: A mesma senha utilizada no "Portal do Servidor" da conta "SIGRHnet GDF".



Importante:

- **Confirmação do Cadastro:** Após a solicitação, aguarde a confirmação do cadastro pela CGDF.
- **Dúvidas:** Em caso de dúvidas ou problemas, entre em contato com o e-mail **administrativo.sci@cg.df.gov.br**.

